

2026 年 10 月入学

研究生・科目等履修生

出 願 要 項

学 部	教育学部・医学部・工学部・生命環境学部
-----	---------------------

大学院	教育学研究科（研究生のみ）・医工農学総合教育部
-----	-------------------------



1. 出願資格等

- ・出願資格等については、本学ホームページで各規程をご確認ください。

山梨大学 HP トップページ > 一般・地域の方 > 研究生・科目等履修生

<http://www.yamanashi.ac.jp/campuslife/342>



- ・教育学部・教育学研究科に出願する方は、以下のホームページを参照してください。

教育学部・教育学研究科のページ：<https://www.edu.yamanashi.ac.jp/department/6312/>



- ・教育学部に科目等履修生として出願する方のうち、教員免許状の取得要件を満たすことが目的の場合、出願期間の1カ月前までに、教育学域支援課教務グループにお問い合わせください。
- ・生命環境学部、医工農学総合教育部生命環境学専攻、医工農学総合教育部統合応用生命科学専攻（生命農学コース/生命工学コース）においては、出願時点で外国に居住している方を対象として個別に出願期間・合格発表日を設けています。詳細は、生命環境学域支援課教務グループにお問い合わせください。

2. 研究テーマ・履修科目の決定

研究生 研究したいテーマを持参し、指導教員と打ち合わせを行ってください。

科目等履修生 履修したい科目の担当教員と打ち合わせを行ってください。

3. 担当教員の内諾 **【注意】必ず事前に了承を得たうえで、出願手続を行ってください。**

出願書類に、**研究生**は指導教員の内諾印、**科目等履修生**は授業科目担当教員の内諾印が必要です。

4. 出願期間

出願期間：2026年8月19日（水）～2026年8月25日（火）平日のみ

受付時間：9：00～12：00，13：00～16：00

※ 出願書類については、各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループにお問い合わせください（4ページ「13. 問い合わせ先」参照）。

※ 出願時点で外国に居住している方を対象として、個別に出願期間・合格発表日の対応を行っています。詳細は、各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループにお問い合わせください。入学手続日（2026年10月1日）までに日本入国できるように、手続を行ってください。

5. 出願手続 **【注意】①→②→③の順に手続を行ってください。**

■ 甲府キャンパス

対象：教育学部、工学部、生命環境学部、教育学研究科、医工農学総合教育部 修士課程（工学専攻・生命環境学専攻）、医工農学総合教育部 博士課程（工学専攻・統合応用生命科学専攻 生命農学コース/生命工学コース）

- ① 提出書類の確認：各学域支援課 教務グループ（甲府キャンパス）
- ② 検定料の納入：会計課 出納グループ（甲府キャンパス）
- ③ 願書等の提出：各学域支援課 教務グループ（甲府キャンパス）

■ 医学部キャンパス

対象：医学部、医工農学総合教育部 修士課程（生命医科学専攻・看護学専攻）、医工農学総合教育部 博士課程（医学専攻・ヒューマンヘルスケア学専攻・統合応用生命科学専攻 生命医科学コース）

- ① 提出書類の確認：学務課 教務グループ（医学部キャンパス）
- ② 検定料の納入：経理管理課（医学部キャンパス）
- ③ 願書等の提出：学務課 教務グループ（医学部キャンパス）

6. 合格発表

2026年9月16日（水）9：00以降 電話でのお問い合わせにも対応します。

※ 個別に上記日時よりも早めて合格発表を行う場合があります。詳細は、各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループにお問い合わせください。

7. 入学手続 **【注意】入学手続として、以下の①・②両方の手続を行うことが必須となります。**

- ① 2026年9月18日（金）～2026年10月1日（木）16：00まで

対象：すべての学部、すべての大学院の専攻

内容：ウェブ手続サイト上で、学生証用写真の登録・学生情報登録・「誓約書」のダウンロード

- ② 2026年10月1日（木）9：00～12：00，13：00～16：00

対象：すべての学部、すべての大学院の専攻

内容：(1) 入学料・授業料の納入：会計課 出納グループ（甲府キャンパス）

(2) 「誓約書」の提出：教務企画課 ②番窓口（甲府キャンパス）

入学手続に関する注意事項

・ 期日までに上記①・②の手続が完了しない場合、本学への入学の意思がなく、入学を辞退したものと取り扱います。

・ 科目等履修生の方

授業時間割が出願時から変更になる場合があります。入学手続前に、電子シラバスで最新の時間割を確認してください。出願済みの授業科目について、開講学期・曜日・時限が変更になったことにより履修できない場合は、各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループに申し出てください。

8. 学生証の交付

※ 交付日等の詳細は、入学手続時にお知らせします。

9. 留意事項

- (1) 出願を取りやめる場合は、2026年9月1日（火）までに各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループで手続を行ってください。
- (2) 出願書類が事実と相違した場合は、入学後であっても入学許可を取り消すことがあります。

- (3) **研究生**で、半期で研究を【中止】する場合は、2027 年 2 月中に所定の手続を各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループで行ってください。中止の手続を行わなかった場合、2027（令和 9）年度前期分の授業料を納入することになります。
- (4) **研究生**で、研究期間の【延長】を希望する場合は、事前に各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループに申し出てください。研究期間の延長の手続の期限は各学域によって異なりますので、早めに各学域支援課教務グループ又は（医学域）学務課教務グループに確認してください。

10. 外国人の志願者について

- (1) 外国人留学生として入学を希望する方は、出願期間前でも随時受け付けます。出願時点で外国に居住している場合、在留資格認定証明書交付申請からビザ取得、日本入国まで約 2～3 カ月間を要します。**入学手続日（2026 年 10 月 1 日）までに日本入国できるように、手続を行ってください。**
- (2) 外国人で科目等履修生・研究生を希望し、「留学」の在留資格を取得するためには、1 週間で 10 時間以上の科目等履修が必要です。詳細については、東京出入国在留管理局（03-5796-7112）に直接お問い合わせください。
- (3) 外国人留学生として入学を希望する方については、以下の①②③の資料の提出が必要となります。
- ① 科目等履修生としての入学を希望する方は、(公財)日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験 N2 以上又は(独)日本学生支援機構が実施する日本留学試験（日本語：読解、聴解及び聴読解の合計）200 点以上相当の語学力を有することを証明する資料。
 - ② 経費支弁能力を有していることを証する資料、送金等の事実の確認、経費支弁の確認、資格外活動の状況の確認等のための資料等。
 - ③ 上記①②以外にも書類の提出を求めることがあります。その場合は、すみやかに提出してください。

11. 授業料等

(単位：円)

区分	検定料	入学料	授業料
研 究 生	9, 8 0 0	8 4, 6 0 0	半期 1 7 8, 2 0 0
科目等履修生	9, 8 0 0	2 8, 2 0 0	1 単位 1 4, 8 0 0

※ **既納の検定料、入学料及び授業料は返還しません。**

※ 検定料、入学料及び授業料は予定額であり、出願時、入学時及び在学中に納入金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納入金が適用されます。

※ **研究生**は、半期ごとに授業料を納入する必要があります。

※ 指定の期日までに納入ができない場合は、本学の定めにより除籍の対象となります。

12. 個人情報の取り扱いについて

出願時に知り得た氏名・住所等の個人情報については、①選考（出願処理・選考実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。なお、入学者については、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理等）、③授業料徴収、④統計・調査に関する業務を行うために利用します。

13. 問い合わせ先

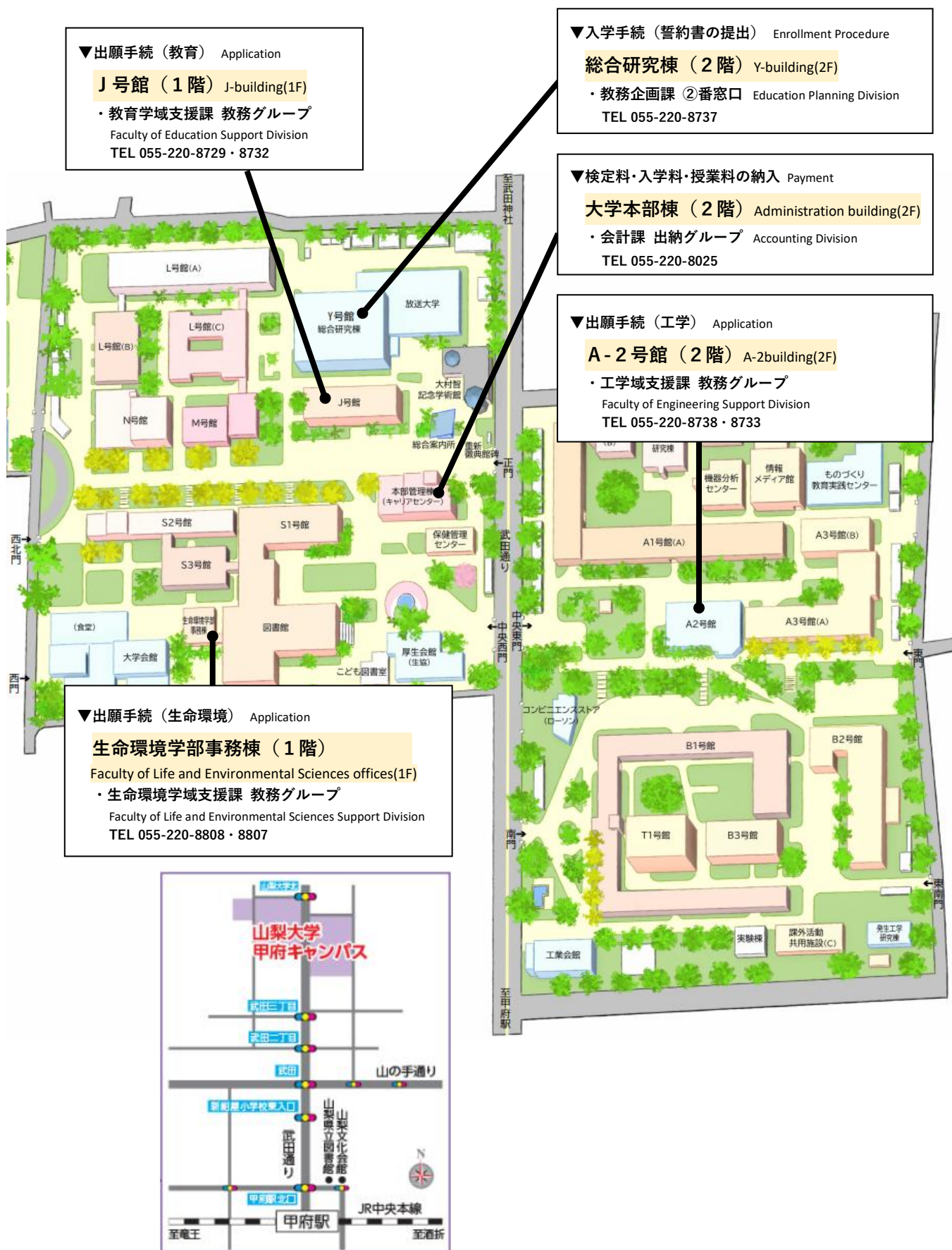
学部・大学院等	担当部署【場所】	連絡先
教育学部 教育学研究科	教育学域支援課 教務グループ 【甲府キャンパス J号館 1階】	電 話：055-220-8729・8732 E-mail：e-kyoumu@yamanashi.ac.jp
工学部 医工農学総合教育部 工学専攻	工学域支援課 教務グループ 【甲府キャンパス A-2号館 2階】	電 話：055-220-8738・8733
生命環境学部 医工農学総合教育部 生命環境学専攻 統合応用生命科学専攻 (生命農学コース・生命工学コース)	生命環境学域支援課 教務グループ 【甲府キャンパス 生命環境学部事務棟 1階】	電 話：055-220-8808・8807 E-mail：seimei-kyomu-les@yamanashi.ac.jp
医学部 医工農学総合教育部 生命医科学専攻 看護学専攻 医学専攻 ヒューマンヘルスケア学専攻 統合応用生命科学専攻 (生命医科学コース)	(医学域) 学務課 教務グループ 【医学部キャンパス 管理棟 1階】	電 話：055-273-9627
入学手続きに関すること	教務企画課 教務・共通科目グループ 【甲府キャンパス 総合研究棟 2階】	電 話：055-220-8737 E-mail：kyoumuka@yamanashi.ac.jp

・窓口対応時間：平日（月～金）8：30～12：00／13：00～17：15

別に指定がある場合を除き、土・日・祝日、年末年始（12/28～1/3）を除く

山梨大学 キャンパスマップ

甲府キャンパス 山梨県甲府市武田4-4-37



医学部キャンパス 山梨県中央市下河東1110

管理棟（1階）Administration Building(1F)

▼出願手続（医学） Application

- ・学務課 教務グループ Academic Affairs Division
TEL 055-273-9627

▼検定料の納入（医学） Payment

- ・経理管理課 Hospital Accounting Administrative Division

※入学科・授業料の納入は、会計課出納グループ（甲府キャンパス）
Accounting Division (KOFU Campus) for paying the enrollment fee and tuition fees.

